

T.C  
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI  
HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



**HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU**





## Sunuş

*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)*

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Hayri Erişen İlkokulu olarak 2019 - 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Hayri Erişen İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim alanında topluma hizmet görevlerimizi eksiksiz yerine istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda Atatürk'ün gösterdiği hedefleri kendine amaç edinen dürüst,

tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, yüreği vatan ve millet sevgisiyle dolu bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Hayri Erişen İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı, belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızda okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim Yönetim Ekibi' ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Ramazan**

**YILMAZ**

Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	29
MİSYONUMUZ * .....	29
VİZYONUMUZ * .....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	40
EKLER: .....	42

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan YILMAZ	Okul Müdürü	Şenol İŞİKÇELİK	Müdür Yardımcısı
Merve KILINÇ	Müdür Yardımcısı	Hamide KURTULUŞ	Öğretmen
Aysel ÖNDER	Öğretmen	Zeliha ÇEVİK	Öğretmen
Gül CAMCI	Okul Aile Birliği Başkanı	Murat DENİZ	Öğretmen
Tuğba KARAÇÖR	O.A.B. Yönetim Kurulu Üyesi	Fatma KARADAVUT	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Ankara'nın tam kuzey tepelerinde kendi imkânları ile hazine arazisinin üzerine evleri yapan halk sıra eğitim verecek yere geldiğinde ise çocuklarını 1 km uzaklıkta bulunan İsmail Enderuni İlkokulu'na göndermek durumunda kalmış ve 'kendi okulunu kendin yap' cümlesinden olarak; 1972 yılında briket malzemedен Vatandaş-Devlet işbirliği ile 5 derslik yığma bir bina yapılmış olup, aynı yıl öğrenime başlamıştır. Çevrede bulunan okullardan nakil öğrenciler de alınarak tam 5 sınıflı bir okul olarak çalışmış ve öğretim yılında mezun verilmiştir. Daha sonraki yıllarda öğrenci sayısı çoğalınca Devletçe 1975 yılında 5 derslikli prefabrik bir bina yapılmıştır. O yıllarda ortaokul ihtiyacı doğmuş olup aynı binaya ortaokul açılmıştır.

Çevrenin gecekondularından dolayı öğrenci mevcudunun iki yılda daha da artması nedeniyle 1978 yılında 5 derslikli bu günkü planlı betonarme binanın Devlet tarafından yapılması sonucu sağlıklı bir okula kavuşulmuştur. Ortaokul için bir km. mesafede yeni bir bina inşa edilince alandaki bütün binalar Yükseltepe İlkokulu'na bırakılmıştır. Yükseltepe İlkokulu olarak çalışmalarını bazen üçlü öğretim şeklinde bazen de şimdi olduğu gibi ikili öğretim şeklinde çalışmalarını sürdürmüştür. Bu günkü okul bahçesi olarak kullanılan alanda bulunan ilk bina ise 1993 yılında yıkılarak kaldırılmıştır.

Daha sonra ise, 1995 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından kalorifer teşkilatı yaptırılarak ısınma şekli değişmiştir. 1995-1996 öğretim yılında okul "İlköğretim"e dönüştürülmüş olup, 2 şubede toplam 69 öğrenci alarak "Yükseltepe İlköğretim Okulu" adını alarak eğitim öğretime açılmıştır.

Okulumuza 2001 yılında hayırsever Hayri Erişen tarafından 10 derslikli bir ek bina yapılarak M.E.B.'e bağışlanmıştır. Yeni yapılan ek binamız 6 Aralık 2001 tarihinde Eğitim-Öğretime açılmıştır. 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında bilgisayar sınıfına hayırsever kişi ve kuruluşlardan temin edilen 25 adet bilgisayar ile bilgisayar dersi okutulmaya başlanmıştır.

Yerel imkânlarımızla kullanılmayan dersliklerden bir tanesi Fen Bilgisi laboratuvarına, bir tanesi İş-Teknik atölyesine dönüştürülmüştür.

Okulumuzun adı Aralık 2002 ayından itibaren 'HAYRİ ERİŞEN İLKÖĞRETİM OKULU ' olarak değiştirilmiştir. Okulumuzun adı 2012-2013 Eğitim Öğretim yılından itibaren HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU olmuştur.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Keçiören			
Adres:	Sancaktepe mah. No100.Keçiören ANKARA		Coğrafi Konum (link)*:	.....	
Telefon Numarası:	0312 330 05 41		Faks Numarası:	0 312 330 05 99	
e- Posta Adresi:	hayrierisen.meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	853460@meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	853460		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972			Toplam Çalışan Sayısı *	49	
Öğrenci Sayısı:	Kız	445	Öğretmen Sayısı	Kadı n	34
	Erke k	481		Erke k	4
	Topl am	926		Top lam	38

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:61	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:16
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	72 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	4	23	27
Branş Öğretmeni	1	10	11
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>39</b>	<b>50</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	9	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	32	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	5	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	480	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	400			
Okul Kapalı Alan (m2)	480			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	95			
Kantin (m2)	9			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	50	47	97				
1. Sınıf	107	111	218				
2. Sınıf	104	109	213				
3. Sınıf	101	101	202				
4. Sınıf	86	110	196				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	13	İnternet Bağlantı Hızı	7,49 Mbps

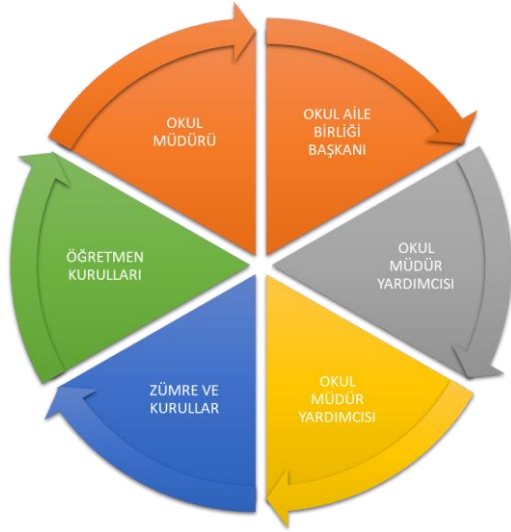
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	69 947,76	58 859,63
2018	60 144,73	47 765,95
2019	59 560,36	70 000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,76	75,12
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,59	71,71
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,12	82,44
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,02	80,49
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,66	93,17

6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,90	78,05
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,41	88,29
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,46	89,27
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,37	87,32
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,49	69,76
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,95	59,02
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,66	53,17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,17	63,41
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,81</b>	<b>76,25</b>

Öğretmen Anketi Sonuçları:

HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	4,00	80,00
2	kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,24	84,80
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır	4,16	83,20
4	Kendimi,okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	4,12	82,40

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3,92	78,40
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,48	69,60
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,80	76,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	4,28	85,60
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,16	83,20
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,28	85,60
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,44	88,80
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,64	72,80
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,36	87,20
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,07</b>	<b>81,35</b>

Veli Anketi Sonuçları:

HAYRİ ERİŞEN İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,14	82,86
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,29	85,71
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,16	83,17
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,70	73,97
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,46	89,21

6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,02	80,32
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,76	75,24
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,02	80,32
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,75	94,92
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,21	64,13
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,89	57,78
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,59	51,75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,94	58,73
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,76</b>	<b>75,24</b>



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Rehberlik servisinden yeterince yararlanma, kendini güvende hissetme, teneffüste ihtiyaçlarını giderebilme, derslerde konuya uygun araç-gereçlerden yararlanma, kendilerini rahatlıkla ifade edebilme
Çalışanlar	Bilgi ve deneyim sahibi olmaları, Huzur ve güven içerisinde çalışabilme, kaynakların yeterli olması, alınan kararlara aktif katılım, duyurulara zamanında ulaşabilme, çalışanların gelişim ve yeniliklere açık olması
Veliler	İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahat görüşebilme, rehberlik servisinden yararlanma, okulun ihtiyaçlarına

	duyarlı olma, okul veli işbirliğine katkı sağlama
Bina ve Yerleşke	Okulun mevcut binasının yanına yeni bir okul binası yapılmakta olup yeni binaya taşınmasıyla birlikte öğrencilerimize daha sağlıklı bir eğitim öğretim ortamı sağlanacaktır, okul bahçesindeki oyun alanı genişleyecektir.
Donanım	Teknik donanım ve eğitim öğretim araç gereçlerinin yeterli olması
Bütçe	Okul aile birliği ile velilerimizin yakın işbirliği neticesinde oluşturulan bütçe ihtiyaçlarımızın karşılanmasında büyük ölçüde yeterli olmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecinde gerek duyulduğunda diğer paydaşlar tarafından yeterli desteğin verilmesi, yöneticilerin işbirliği içinde çalışması, çalışanların da karar alma sürecine dahil edilmeleri
İletişim Süreçleri	Veli-öğretmen-öğrenci ve okul yönetimi arasında olan iletişimin güçlü tarafsız ve objektif olması
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin kantinden ihtiyaçları dışında gereksiz alışveriş yapmaları, ailelerin sosyo ekonomik düzeylerinin de etkisiyle sosyal faaliyetlere yeterince katılımın olmaması,
Çalışanlar	Kadrolu personelin sayısının tam olmaması, alan dışında yapılan görevlendirmeler

Veliler	Bir kesim velilerimizin sosyal ve ekonomik yönden yetersiz oluşu
Bina ve Yerleşke	Sınıf mevcutlarının kalabalık olması sebebiyle fiziki ortamların yetersiz kalması, mevcut binamızın uzun yıllardır kullanılmış olması sebebiyle yıpranmış olması.
Donanım	Donanım malzemelerinin bir kısmının uzun yıllardır kullanılması sonucu eskimiş olması
Bütçe	Okul bütçesi okulun zaruri ihtiyaçlarını karşılamasına rağmen, eğitim öğretimi zenginleştirmek için ihtiyaç duyulan durumlarda yetersiz kalmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetim üzerindeki iş yükünün fazla olması, sıklıkla yapılan yönetici değişiklikleri
İletişim Süreçleri	Velilerin sosyo ekonomik ve kültürel düzeylerinin farklı olması sebebiyle çalışanlarla beklenen iletişimin tam olarak kurulamaması.
vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Öğrencilerimizin okula yakın çevrede oturuyor olması sebebiyle ulaşım harcamalarının olmaması, ihtiyaç

	duyulduğunda ilçe milli eğitim müdürlüğünden gerekli mali yardımın yapılmasının sağlanması, bazı hayırseverlerin okuldaki ekonomik durumu zayıf olan öğrencilere zaman zaman giyim, gıda ve kırtasiye yardımları yapması,
Sosyolojik	Giderek iyileşen bir sosyal çevrenin olması
Teknolojik	Dış paydaşlarla kurulan iletişim sürecinde teknolojik imkanlardan yararlanılabilmesi
Mevzuat-Yasal	Bakanlık ve bağlı diğer kuruluşlar tarafından eğitim politikalarının geliştirilmesi için çalışmaların yapılması
Ekolojik	Okulun konumundan dolayı kısmen daha az hava kirliliği olan bölgede bulunması

### **Tehditler**

Politik	Yeni yapılan okulun çok katlı olmasından dolayı veliler tarafından duyulan endişeler,
Ekonomik	Okulun bulunduğu bölgede orta ve zayıf ekonomik düzeyde ailelerin bulunması
Sosyolojik	Farklı sosyo ekonomik düzeye sahip velilerin bir arada bulunmasından doğan iletişim problemleri ve göç bölgesi olmasından dolayı veli ilişkilerinin yüzeysel olması, yabancı uyruklu öğrencilerin sayısının her geçen gün artması ve paralelinde oluşan dil problemleri
Teknolojik	Teknolojik alt yapının ve teknolojik araçların

	yenilenmemesinden kaynaklanan problemler
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarındaki değişikliklerin okul ortamına geç yansması
Ekolojik	Nüfus artışının fazla olması ve çarpık kentleşme

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum,	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke

Oryantasyon		
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul uyumu ve oryantasyon sorunları
2	Özel eğitime ihtiyaç duyulan bireyler
3	Yabancı uyruklu olan öğrenciler ile karşılaşılan sorunlar
4	Sürekli devamsız olan öğrencilerin adreslerine ulaşma sorunları
5	İhtiyaç duyulan alanlarda branş öğretmenlerinin görevlendirilmesi
6	



7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi faaliyetler
2	Eğitim ortamında kültürel sanatsal sportif faaliyetler
3	Ders araç gereçlerin güncellenmesi
4	Alan uzmanı yardımcı personellerin görevlendirilmesi
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal kültürel sanatsal sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Okul binasının uzun yıllardır kullanılmış olmasından dolayı fiziki mekanların yıpranması ve temizliği göstermemesi
4	Okullardaki fiziki durumunun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
5	Donatım eksiklerinin giderilmesi
6	
7	
8	

9	
1 0	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Öğrenmeyi öğrenen, bireysel farklılıklara saygı duyan, bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uygun davranan, çağdaş bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ \*

Çalışanların ve öğrencilerin çatısı altında olmaktan mutlu olduğu elde ettiği başarılarıyla tercih edilen bir eğitim kurumu olmak

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Analitik ve Bilimsel Bakış,
- 2) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 3) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,
- 4) Meslek Etiği ve Ahlak,
- 5) Saygınlık,
- 6) Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 7) Katılımcılık,
- 8) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
			2 0 1 8	2 0 1 9	2 0 2 0	2 0 2 1	2 0 2 2
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	9 4	9 5	9 6	9 7	9 8	9 8
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	2 , 4	2, 2	2	1 , 8	1, 5	1
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	8 0	8 5	8 8	9 0	9 2	9 5
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	4	3	3	3
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	8 5	8 8	9 0	9 2	9 5	9 6
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	2 4	2 4	3 0	3 5	4 0	5 0

### Eylemler\*

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Merve KILINÇ Hamide KURTULIŞ Zeliha ÇEVİK Fatma KARADAVUT	01 Eylül-20 Eylül
1. 1. 2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Şenol IŞIKÇELİK Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1. 1. 3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Nermin APAYDIN Nimet YILMAZ Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1. 1. 4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Nermin APAYDIN Nimet YILMAZ Rehberlik Servisi	01 Eylül-15 Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
<b>PG.1.1.a</b>	Kaynaştırma eğitimi önemi ve amaçları hakkında bilgilendirilen veli oranı	90	92	95	96	98	99
<b>PG.1.1.b</b>	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı	50	55	60	65	68	70
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	45	50	55	60	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuza öğrencilerin yararlanacağı donanımlı kütüphane yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı - OAB	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3	toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.		
1. 1. 4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1. 1. 5	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağıın tespit edilecek.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	M e v c u t	HEDEF					
			2	2	2	2	2	2
0	0	0	0	0	0	0	0	
1	1	2	2	2	2	2	2	
8	9	0	1	2	2	3	3	

<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	7 0	7 2	7 5	8 0	8 2	8 5
<b>PG.1.1.b</b>	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı	9 0	9 2	9 4	9 6	9 7	9 8

## Eylemler

N o	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Yabancı dil öğretimini kolaylaştıracak farklı çalışmalar yapmak	Yabancı dil Öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi
1. 1. 2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Rehber öğretmenler	Kasım (Her Yıl)
1. 1. 3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Nisan 2019 (Her Yıl)
1. 1. 4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacaktır.	Müdür yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)
1. 1. 5			

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi ve sayılarının artırılması	Kasım	Kasım	Kasım	Kasım	Kasım	Kasım
<b>PG.3.2.b</b>	Bilgisayarların Yenilenmesi	Eylül	Eylül	Eylül	Eylül	Eylül	Eylül

<b>PG.3.3.c.</b>	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması.	Ağ ust os	A ğ u st os	A ğ u st os	A ğ u st os	A ğ u st os	A ğ u st os
------------------	--	-----------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1. 1. 1.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi. (Okul İmkaları	Müdür Yardımcısı OAB	Şubat Mart ayları
1. 1. 2	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması	Müdür Yardımcısı OAB	Ağustos
1. 1. 3	Bilgisayarların Yenilenmesi	Müdür Yardımcısı OAB	Ağustos

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	10.000,00	11.431,00	12.612,44	14.008,64	15.543,99	63.596,07
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.431,00</b>	<b>12.612,44</b>	<b>14.008,64</b>	<b>15.543,99</b>	<b>63.596,07</b>

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	<b>2.196</b>	<b>2.510</b>	<b>2.770</b>	<b>3.076</b>	<b>3.414</b>	<b>13.967</b>
Hedef 1	2.196	2.510	2.770	3.076	3.414	13.967
<b>AMAÇ 2</b>	<b>900</b>	<b>1.029</b>	<b>1.135</b>	<b>1.261</b>	<b>1.399</b>	<b>5.725</b>
Hedef 1	1.168	1.335	1.473	1.637	1.816	7.430
Hedef 2	1.982	2.265	2.500	2.776	3.081	12.604
Hedef 3	829	948	1.046	1.161	1.289	5.273
<b>AMAÇ 3</b>	<b>476</b>	<b>544</b>	<b>600</b>	<b>666</b>	<b>739</b>	<b>3.024</b>
Hedef 1	157	180	199	220	245	1.001
Hedef 2	318	364	401	446	494	2.023
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>8.155,00</b>	<b>9.321,98</b>	<b>10.285,45</b>	<b>11.424,05</b>	<b>12.676,12</b>	<b>51.862,60</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>1.845,00</b>	<b>2.109,02</b>	<b>2.327,00</b>	<b>2.584,59</b>	<b>2.867,87</b>	<b>11.733,47</b>
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.431,00</b>	<b>12.612,44</b>	<b>14.008,64</b>	<b>15.543,99</b>	<b>63.596,07</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**